



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №7 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

198207, Санкт-Петербург г, Стачек пр, д 150, литер А

Телефон: 8-812-758-07-77, факс 8-812-758-07-77

E-mail: dou7@kirov.spb.ru

ОКПО 50937982 ОГРН 1027802762987

ИНН/КПП 7805144865/780501001

Принято:

Решением Общего собрания работников ГБДОУ
детского сада № 7 Кировского района Санкт-
Петербурга

Протокол № 2 от «04» апреля 2025 г

Утверждено:

Заведующим ГБДОУ детским садом № 7
Кировского района Санкт-Петербурга

Приказ № 36-П от «04» апреля 2025 г
Павлова М. Б.

Ф.И.О.

подпись

С учетом мнения:

Первичной профсоюзной организации
работников ГБДОУ детского сада № 7
Кировского района Санкт-Петербурга

Председатель _____ /А.С.Деева /

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питьевого режима в Государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детский сад № 7
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации питьевого режима в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 7 Кировского района Санкт-Петербурга в (далее–Положение) разработано в соответствии с:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 Кировского района Санкт-Петербурга, далее – ГБДОУ.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ.

Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ГБДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ГБДОУ. Данное Положение действует до принятия нового.

Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, и вводятся в действие на основании приказа заведующего ГБДОУ.

2. Задачи организации питьевого режима

Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

Контроль за организацией питьевого режима в ГБДОУ осуществляется администрацией ГБДОУ, ответственными за организацию питания ежедневно.

Ответственность за организацию питьевого режима в ГБДОУ возлагается на повара, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ДОУ

Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам прокипяченной и охлажденной питьевой воды.

При этом соблюдаются Правила (**Приложения 1,2**):

- вода кипятится на пищеблоке по графику (**Приложение 3**) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;
- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;
- условие ее хранения - не более 3 -х часов;
- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;
- результат кипячения отражается в соответствующем Графике (**Приложение 4**), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима;
- вода доставляется в группу по графику (**Приложение 5**) в ёмкостях для её раздачи воспитателем и (или) помощником воспитателя каждые три часа, что отражается в соответствующем Журнале смены воды (**Приложение 6**);

- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°C;
- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках).

Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно в моечных столовой посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

5. Ответственность

Повар, воспитатели и помощник воспитателя группы несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ГБДОУ.

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции –щётками водой температуры не ниже 40°С с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65° С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°С.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции – не более 3 –х часов.

Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Получить на пищеблоке воду.
2. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C
3. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
4. Разлить по чашкам по просьбе детей.
5. Менять воду каждые **три** часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ.

ГРАФИК
кипячения питьевой воды на пищеблоке

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Время кипячения	7:00	7:00	7:00	7:00	7:00
	10:00	10:00	10:00	10:00	10:00
	13:00	13:00	13:00	13:00	13:00
	16:00	16:00	16:00	16:00	16:00

ФОРМА
ЖУРНАЛА кипячения воды на пищеблоке

[illegible]

**ГРАФИК
ПОЛУЧЕНИЯ И ЗАМЕНЫ
КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ**

№ группы	1	2	3	4
Группа №1	7:00 Воспитатель	10:00 Помощник воспитателя	13:00 Помощник воспитателя	16:00 Помощник воспитателя
Группа № 2	7:00 Воспитатель	10:00 Помощник воспитателя	13:00 Помощник воспитателя	16:00 Помощник воспитателя
Группа № 3	7:00 Воспитатель	10:00 Помощник воспитателя	13:00 Помощник воспитателя	16:00 Помощник воспитателя
Группа № 4	7:00 Воспитатель	10:00 Помощник воспитателя	13:00 Помощник воспитателя	16:00 Помощник воспитателя

ФОРМА

ЖУРНАЛА по замене воды на группе

[illegible]